

REGOLAMENTO ATTIVITA' MOTORIA PRESSO IL CIRCOLO UFFICIALI M.M. di TARANTO

Indice

1. PREMESSA

Art. 1- TRASFERIMENTI

Art. 2 - COMPITI DEL DOCENTE IN SERVIZIO

Art. 3 - NORME PER GLI STUDENTI

Art. 4 - REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELL'AREA SPORTIVA E DELLE ATTREZZATURE.

Art. 5 - NORMA DI CHIUSURA

PREMESSA

Il presente Regolamento contiene le norme comportamentali relative al trasferimento dal e per il Circolo Ufficiale M.M. di Taranto all'interno del quale è ubicato il campo da tennis ove svolgere nell'a.s. in corso le ore curricolari di scienze motorie da parte degli alunni di questo Liceo nonché per l'utilizzo del detto campo, giusta convenzione nonché atto negoziale di permuta tra l'Ente Circolo M.M. e la Provincia di Taranto sottoscritto in data 24.10.2018 (prot. N. 11547 del 25/10/18 e Prot N. 12089 del 8/11/18). L'area sportiva oggetto di convenzione è luogo di studio e di lavoro nel quale deve essere mantenuto un comportamento corretto e responsabile. Per un regolare svolgimento delle lezioni, per un corretto utilizzo delle attrezzature e, soprattutto, per favorire le condizioni di massima sicurezza in ambito didattico-operativo, devono essere osservate le seguenti regole fondamentali:

Art. 1-TRASFERIMENTI:

- ▶ Gli alunni attendono in aula il docente di Scienze Motorie, il quale, effettuato l'appello, dispone lo spostamento presso il Circolo Ufficiali della M.M. di Taranto;
- ▶ il tragitto da e per il raggiungimento della sede prevede l'attraversamento della Villa Comunale Peripato con ingresso da via Viola ed uscita in Piazza Kennedy. Stante l'attuale stato dei luoghi, si richiede la massima prudenza, a causa della probabile presenza di zone sdrucciolevoli e superfici irregolari e/o divelte;
- ▶ il trasferimento esterno da e verso l'Istituto dovrà avvenire con il massimo ordine, con diligenza e attenzione, seguendo celermente il docente e nel rispetto delle norme del codice della strada durante gli attraversamenti stradali;

- ▶ durante gli spostamenti, come del resto in tutto l'orario di lezione, gli alunni sono tenuti a non utilizzare il cellulare, a non fumare ed a tenere un comportamento adeguato e prudente senza separarsi mai dal gruppo;
- ▶ non è permesso agli alunni, anche se maggiorenni, il raggiungimento autonomo del Circolo Ufficiali della M.M. di Taranto.
- ▶ L'Istituto scolastico non risponde dello smarrimento o del furto di oggetti di valore, cellulari, smartphone, tablet ed altri oggetti personali che dovesse verificarsi durante la percorrenza del tragitto.

Art. 2 - COMPITI DEL DOCENTE IN SERVIZIO

- ▶ Il docente di Scienze Motorie in servizio provvederà a prelevare gli alunni dalle classi al suono della campanella e a riaccompagnarli alla fine della lezione, rispettando rigorosamente l'orario, ovvero quindici minuti prima dell'inizio dell'ora successiva per consentire che la lezione si concluda in tempo affinché gli alunni siano a scuola e nelle rispettive aule all'inizio della lezione successiva.
- ▶ Al termine dell'attività motoria gli alunni si recheranno negli spogliatoi trattenendosi non più di dieci minuti al fine di cambiare il proprio abbigliamento e prepararsi per il rientro.
- ▶ Il docente di Scienze Motorie in servizio presso l'Istituto è tenuto a far rispettare il presente Regolamento ed è responsabile, nelle sue ore, del corretto uso degli ambienti e delle attrezzature. Nel corso delle proprie lezioni, ogni docente informa e forma gli studenti sull'uso corretto degli spazi e degli attrezzi e sui rischi correlati all'attività motoria nell'impianto sportivo. A tal fine, è tenuto a impartire, prima di ogni attività, istruzioni e consegne chiare e comprensibili a tutti gli studenti.
- ▶ Il docente è responsabile del corretto uso dei piccoli e grandi attrezzi ed è tenuto a supervisionare sul loro corretto funzionamento e ad accertarsi che ogni attrezzo sia disposto ordinatamente negli appositi spazi prima che la classe lasci il locale.
- ▶ Il Liceo ed i docenti di Scienze Motorie non rispondono per la perdita di somme di denaro o di oggetti di valore (cellulari, gioielli, tablet, ecc.) lasciati incautamente dagli alunni negli spogliatoi o in palestra.
- ▶ In caso di malessere o incidente occorso ad un alunno, il docente in servizio è tenuto a prestare immediatamente le prime cure. Se le condizioni lo rendono necessario, il docente provvede a chiamare senza indugio il Soccorso Sanitario (118) a cui affidare l'alunno e ad avvisare la scuola al fine di informare tempestivamente i genitori. In caso d'infortunio il docente presente, ai fini della procedura assicurativa, redige una sintetica relazione sull'accaduto da consegnare all'ufficio di segreteria.

- ▶ Eventuali danni alle attrezzature vanno segnalati al Dirigente Scolastico con tempestività così come ogni altro eventuale problema connesso all'uso degli spazi e degli attrezzi.

Art. 3 - NORME PER GLI STUDENTI

- ▶ Per motivi di sicurezza, è indispensabile che gli alunni, durante le lezioni, tolgano: orologi, bracciali, orecchini, anelli, fermagli, collane per la propria ed altrui incolumità.
- ▶ E' vietato agli studenti usare gli attrezzi o entrare in campo senza la presenza del docente di Scienze Motorie.
- ▶ Tutti gli alunni debbono mantenere un comportamento corretto, evitando eccessi di qualsiasi tipo, per poter svolgere in modo regolare la lezione.
- ▶ Gli alunni sono invitati a non portare denaro, orologi ed altri oggetti di valore nel campo ed in ogni caso a non lasciarli incustoditi negli spogliatoi.
- ▶ Eventuali danneggiamenti volontari alla struttura e/o agli oggetti ed attrezzi saranno addebitati al/ai responsabile/i, oppure all'intera classe presente quel giorno qualora essi non vengano individuati.
- ▶ È vietato prendere attrezzature di propria iniziativa senza la preventiva autorizzazione dell'insegnante.
- ▶ Al termine della lezione gli attrezzi dovranno essere rimessi al loro posto.
- ▶ È vietato fumare, far merenda o introdurre lattine negli spogliatoi e nel campo.
- ▶ Gli indumenti lasciati negli spogliatoi devono essere riposti in maniera ordinata e lo stesso luogo deve rimanere pulito (gettare carte ed altro negli appositi cestini).
- ▶ È assolutamente vietato entrare negli spogliatoi con i telefonini e usarli durante l'attività motoria. Tale norma vale anche per gli alunni esonerati o giustificati.
- ▶ Gli alunni che, per motivi di salute, non possono partecipare attivamente alla lezione del giorno, devono portare una giustificazione. Per periodi prolungati di esonero dalle attività, sempre per motivi di salute, si dovrà presentare richiesta scritta al Dirigente Scolastico presentando un certificato medico. Tali alunni sono ugualmente tenuti a seguire le lezioni e potranno essere impiegati in compiti di giuria ed arbitraggio. Gli esoneri possono essere così classificati:
 - TOTALE (esclude l'alunno dall'eseguire la parte pratica delle lezioni di Scienze Motorie e Sportive) che può essere:
 - Permanente (per tutto il corso degli studi)
 - Temporaneo (per l'anno scolastico o parte di esso)
 - PARZIALE (che esclude l'alunno dall'effettuare determinati esercizi)
 - Permanente (per tutto il corso degli studi)

-Temporaneo (per l'anno scolastico o parte di esso)

Gli studenti sono tenuti a seguire scrupolosamente le indicazioni del docente al fine di evitare qualsiasi incidente. L'eventuale infortunio deve essere segnalato al docente entro il termine della lezione.

Art. 4 - REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELL'AREA SPORTIVA E DELLE ATTREZZATURE SPORTIVE

- ▶ Non è consentito agli studenti sostare senza motivo negli spogliatoi.
- ▶ Durante l'ora di lezione uno studente per volta potrà recarsi nello spogliatoio e/o in bagno solo se autorizzato dall'insegnante.
- ▶ E' vietato fare foto o filmati in campo, negli spogliatoi e nei locali di pertinenza del campo.
- ▶ I locali, gli spogliatoi ed i servizi igienici dovranno essere sempre tenuti puliti e in ordine.

Art. 5 -RITARDI/ENTRATE POSTICIPATE E USCITE ANTICIPATE.

- Gli studenti che entrano in ritardo e/o alla seconda ora, non essendo autorizzati a recarsi da soli presso la struttura del Circolo Ufficiali M.M. per l'attività sportiva, resteranno a scuola.
- Come da Regolamento d'Istituto, le uscite anticipate saranno autorizzate solo dopo le 11:00 per le classi del primo biennio e solo dopo le ore 12.00 per le classi del triennio. In tal caso il genitore o la persona previamente e regolarmente delegata, al fine di poter ritirare anticipatamente il/la proprio/a figlio/a dovrà recarsi a scuola e presentare apposita domanda e successivamente recarsi presso il Circolo Ufficiali M.M. munito di apposito foglio di autorizzazione per prelevare l'alunno/a.
- Il docente annoterà sul registro di classe e sul portale argo l'uscita anticipata.

Art. 6 - NORMA DI CHIUSURA

Per quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento, si fa riferimento al Regolamento d'Istituto nonché alle norme del codice civile e alle norme di legge applicabili.

Il presente Regolamento è affisso nelle rispettive aule e tutti coloro che utilizzano il campo e le attrezzature ivi presenti sono tenuti al rispetto delle norme in esso contenute.

(Regolamento d'Istituto - Approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.181 del 12/11/18)